

Regulamin świetlicy przy Szkole Podstawowej nr 16 w Rybniku

I.ZAGADNIENIA OGÓLNE:

1.Świetlica jest miejscem pracy i odpoczynku uczniów naszej szkoły.

II.ZADANIA ŚWIETLICY:

- 1.Zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej, umożliwiającej ich wszechstronny rozwój.
- 2.Wdrażanie do samodzielnej pracy.
- 3.Udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
- 4.Pomoc w odrabianiu zadań domowych.
- 5.Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów.
- 6.Kształtowanie właściwej postawy społeczno-moralnej oraz nawyków kultury życia codziennego.
- 7.Wpajanie szacunku dla tradycji, historii i symboli narodowych, wzmocnianie poczucia tożsamości narodowej.
- 8.Współdziałanie z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem.
- 9.Pomoc w organizacji obiadów.
- 10.Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy.
- 11.Kształtowanie nawyków higieny i czystości, dbałości o zachowanie zdrowia.

III.ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY:

- 1.Nadzór nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły,który zapewnia właściwe pomieszczenie,wyposażenie i środki finansowe na działalność świetlicy.
- 2.Lokal świetlicy znajduje się w sali nr 2 gdzie odbywają się zajęcia opiekuńczo-wychowawcze.
- 3.Pracownikami świetlicy są nauczyciele-członkowie Rady Pedagogicznej
- 4.Działalność świetlicy oparta jest na rocznym planie pracy.
- 5.Grupa świetlicowa może liczyć maksymalnie 25 osób.
6. Dziecko odbierane jest ze świetlicy przez rodziców/prawnych opiekunów lub osoby przez nich upoważnione na karcie zgłoszenia.

7. O wszelkich zmianach dotyczących odbierania dziecka ze świetlicy (np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nieupoważnioną lub samodzielne wyjście) rodzice muszą powiadomić wychowawcę świetlicy na piśmie.

8. Rodzice/opiekunowie prawni lub osoby przez nich upoważnione na karcie zgłoszenia osobiście odbierają dziecko ze świetlicy. Nie można wywołać dziecka przez telefon lub umawiać się z nim przed szkołą.

9. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są powiadomić wychowawcę świetlicy o zmianie danych kontaktowych oraz o wszystkich istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka w szkole (choroby, alergie, itp.)

10. Zajęcia świetlicowe realizowane są od godz. 7:00 do 16:00.

IV. ZADANIA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI WYCHOWAWCÓW

1. Kwalifikowanie uczniów do świetlicy.

2. Zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom:

a) przestrzeganie przepisów, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

b) reagowanie na wszelkie przejawy niepożądanych zachowań uczniów poprzez zgłaszanie tych zachowań dyrektorowi szkoły lub nauczycielom.

3. Sporządzanie i realizacja planu pracy.

4. Prowadzenie dziennika zajęć świetlicowych.

5. Odpowiedzialność za powierzony sprzęt i jego właściwe funkcjonowanie.

6. Współpraca z wychowawcami, nauczycielami i pedagogiem.

7. Wspieranie i pomaganie uczniom w przyswajaniu treści podstawy programowej.

8. Dbłość o zachowanie bezpieczeństwa podczas obiadów.

9. Dbłość o estetykę świetlicy.

V. PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW ŚWIETLICY

1. Uczniowie korzystający ze świetlicy mają prawo do:

a) korzystania z pomocy wychowawców świetlicy podczas odrabiania zadań domowych i uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce.

b) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień.

c) korzystania z pomocy dydaktycznych, materiałów plastycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.

d) swobody w wyrażaniu myśli i przekonań.

e) poszanowania godności osobistej.

2. Uczniowie korzystający ze świetlicy zobowiązani są do:

- a) przestrzegania zakazu samowolnego opuszczania sali świetlicy.
- b) aktywnego uczestnictwa w zajęciach świetlicowych.
- c) usprawiedliwiania dłuższej nieobecności na zajęciach świetlicowych.
- d) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, kulturalnego zachowania, współdziałania w grupie, zasad higieny osobistej.
- e) dbania o czystość i estetyczny wygląd świetlicy.
- f) poszanowania sprzętu świetlicy, gier i innych pomocy dydaktycznych.
- g) stosowania się do poleceń wychowawców świetlicy.

VI. ZASADY REKRUTACJI DO ŚWIETLICY

Przyjęcie dziecka do świetlicy następuje na podstawie Karty zgłoszenia złożonej przez rodzica oraz ustaleń zespołu do spraw rekrutacji, w skład której wchodzi: dyrektor szkoły i wychowawcy świetlicy.

W pierwszej kolejności przyjmowani do świetlicy są:

- uczniowie, których oboje rodziców pracują
- uczniowie rodziców samotnie wychowujących dzieci
- uczniowie dojeżdżający do szkoły
- uczniowie z orzeczeniem o niepełnosprawności
- uczniowie, których rodzice posiadają orzeczenie o niepełnosprawności

Karty zgłoszeń przyjmowane są do końca 2 tygodnia września.

Posiedzenie zespołu do spraw rekrutacji następuje w ciągu 5 dni po zakończeniu rekrutacji.

VII. Dopuszcza się korzystanie ze świetlicy uczniom niezgłoszonym przez rodziców z zachowaniem przepisów dotyczących organizacji zajęć świetlicowych oraz zasad bezpieczeństwa.